



| | | | | | |
|---|---|----------------|----------|---|--|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL | | | |  |
| | ACTA DE REUNIÓN | | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-001 | Versión: | 1 | |
| Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo | | | | | |

Tema: _Mesa técnica comunidad Muisca de Bosa Espiral II – Espiral V y VI_

| Dependencia (Dirección / Oficina) | Proceso |
|--|---|
| Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública | Gestión Social y Territorial en Salud Pública |

| Objetivo | Fecha: 27/04/2026 | | | |
|--|--|-------------------------|--------------------|-----------|
| Realizar mesa técnica con cabildo muisca de bosa para brindar orientación técnica en relación a la construcción de la líneas estratégicas de las espirales | Tipo de reunión | Asistencia Técnica: | | |
| | | Asesoría () | Capacitación () | |
| | | Orientación () | Acompañamiento () | |
| | | Otro (X) _Mesa técnica_ | | |
| | Modalidad: | Presencial (X) | Virtual () | Mixta () |
| | Lugar: Sala de Juntas de Aseguramiento, 3 piso | | | |
| | Hora Inicio: _7:00am__Hora Fin: _12:00pm_ | | | |
| | Notas por: Diana Milena Juanías Suárez | | | |
| | Próxima Reunión: a convenir | | | |
| Quien cita: Diana Milena Juanías Suárez | | | | |

| |
|---------------------------------------|
| TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS * |
|---------------------------------------|

Siendo las 7:00 a.m., se da inicio a la reunión convocada por los profesionales de la Secretaría Distrital de Salud (SDS), con el propósito de realizar el seguimiento a los aspectos pendientes de la Espiral II, en el marco de la implementación del Producto de Política 1.4.3, así como de brindar orientaciones técnicas para el diseño de las Espirales V y VI en el proceso de Consulta Previa.

El sabedor Jonathan realiza la apertura del espacio mediante palabras de armonización y comparte medicina, disponiendo el encuentro desde el pensamiento propio.



Por su parte se menciona la importancia de dar la connotación de hacer la diferenciación entre el diseño y la implementación, considerando que se debe plantear acciones progresivas puesto que se ha destinado presupuestalmente ya la financiación de las espirales I y III, de la Espiral II se debe dejar claramente específico cual eje o ejes se van a desarrollar, incluyendo ya la puesta en práctica, mas no un proceso amplio de diseño ya que esta fase ha sido agotada.

REVISIÓN ESPIRAL II

1. Se realiza la revisión de los ejes pendientes correspondientes al Componente 2 de la Espiral II:

Eje: Cuido del pensamiento, la palabra y la acción

Se plantea la necesidad de implementar un sistema de seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, en coherencia con el plan de acción de la estructura de gobierno en salud. La autoridad señala la importancia de identificar y fortalecer la capacidad instalada del Cabildo, particularmente en relación con los sabedores y los miembros activos de la comunidad.

| | | | | | |
|--|---|-----------------------|-----------------|----------|--|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p> | <p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p> | | | |  |
| | <p>ACTA DE REUNIÓN</p> | | | | |
| | <p>Código:</p> | <p>SDS-DFO-FT-001</p> | <p>Versión:</p> | <p>1</p> | |
| <p>Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p> | | | | | |

Se resalta que el bienestar comunitario en salud trasciende las acciones asistenciales, vinculándose con el cuidado integral para la pervivencia del pueblo, en articulación con el Plan de Vida. Se reflexiona sobre el sentido del cuidado: para quién y para qué, dentro del sistema de pensamiento propio.

Eje: Gestión y administración

Se aborda la elaboración del Sistema Comunitario de Información en Salud, frente a lo cual la SDS sugiere la apropiación conceptual y metodológica de este instrumento por parte del Cabildo.

Observaciones:

- Homogenizar los conceptos en la formulación de componentes, acciones y actividades.
- Mantener la denominación exacta de los ejes según el documento de diseño de la Espiral II.
- Fortalecer la formulación de las actividades propuestas.
- Generar capacidad instalada interna para la implementación autónoma de las espirales.

El Doctor Juan Cocomá resalta la importancia de que la propuesta de las acciones, actividades y productos esté en vía a la implementación de la Espiral II, debido a que en la terminación del contrato anterior se realizó el diseño de la espiral II. Al respecto, se aclara que, en cualquier caso, necesariamente la implementación implica la construcción o formulación de elementos concretos que no hacían parte del alcance del contrato de diseño o en términos de planeación operativa.

2. Consulta Previa – Espirales V y VI

La autoridad de salud del Cabildo Muisca de Bosa, Liliana Tunjo, solicita a los profesionales de la SDS retroalimentación sobre la comprensión institucional de la propuesta construida por el Cabildo para las Espirales V y VI.

A lo cual la profesional Irlena Salcedo expuso cual fue la comprensión de lo descrito en la propuesta V y VI, en relación con las actividades previas para la construcción del modelo de salud. Así mismo, destaca los insumos de la implementación de la espiral I y III, y de los demás contratos previos.

El delegado de política pública indígena, Yeferson Cobos, realiza el registro en tiempo real de los componentes, acciones y actividades, mientras la autoridad explica cómo fue realizado el ejercicio por parte de cabildo.

3. Luego se proyecta lo descrito por cabildo en la propuesta de **Espiral VI – Componente: Recuperación y Sistematización de Saberes**

Se plantea el siguiente desarrollo:

Acción 1: Recolección y organización de saberes e insumos existentes comprende las siguientes actividades:



- Mapeo de fuentes y actores clave
- Recopilación de información documental y práctica
- Clasificación temática inicial
- Construcción de matriz de sistematización

El profesional Daniel Mateus indica que estas actividades corresponden metodológicamente al desarrollo de una sola actividad estructurada. Sumado a ello, la profesional Daniela Ceballos sugiere retomar las macro categorías preliminares presentadas por SDS en la sesión del 17 de abril para su organización y análisis.

La autoridad Liliana Tunjo señala la necesidad de establecer acuerdos de confidencialidad sobre la información derivada del proceso contractual.

Acción 2: Análisis, interpretación y categorización de saberes comprende las siguientes actividades:

- Identificación de categorías emergentes propias
- Construcción de mapas conceptuales y relacionales

| | | | | | |
|--|---|----------------|----------|---|--|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small> | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL | | | |  |
| | ACTA DE REUNIÓN | | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-001 | Versión: | 1 | |
| Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo | | | | | |

- Diálogo entre lectura técnica y comunitaria
- Consolidación de categorías

Acción 3: Validación comunitaria y consolidación del conocimiento propio comprende las siguientes actividades:

- Socialización de resultados
- Ajustes a partir de retroalimentación comunitaria
- Registro de acuerdos conceptuales y culturales

En lo correspondiente al componente 2 se menciona a necesidad de desarrollar conceptualmente lo relacionado a modelo, lo cual incluye espacios comunitarios los cuales +

Desde SDS se enfatiza que todos los avances documentales deben ser de conocimiento y validación por las autoridades del pueblo,

Espiral V

Se conversa de la espiral V, pero no se logra concretar debido a que cabildo y SDS centran su diálogo en la VI. La autoridad realiza un llamado respetuoso frente a la carga operativa de los profesionales, considerando su participación simultánea en otros procesos.

Discusiones Estratégicas

Se plantea la necesidad de avanzar en la V y VI, dado su carácter vinculante en el Acuerdo 37 de Consulta Previa y en la Implementación del PP espiral II.

Se reitera la diferenciación entre diseño e implementación, reconociendo que la construcción de los espirales se fundamenta en el Plan de Vida del pueblo.



Siendo las 12:30pm se da por terminada de la reunión

| |
|---------------------|
| COMPROMISOS* |
|---------------------|

| ACCIÓN | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---------------------|------------|
| Reunión presencial para presentar por cabildo los ajustes en la propuesta de implementación de la Espiral II. | SGYEPSP - CIMB | 30/04/2026 |
| Ajustar la propuesta para la implementación de la espiral II en relación con las orientaciones técnicas brindadas el 24 y 27, | Cabildo Muisca Bosa | 30/04/2026 |
| Ajustar la propuesta para el diseño de Espiral V y VI acorde con las orientaciones | Cabildo Muisca Bosa | Abril 2026 |
| Adelantar diálogos para revisión de ajustes en tiempos administrativos en la presentación de la propuesta | SGYEPSP | Abril 2026 |

| |
|---------------------------------------|
| REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA |
|---------------------------------------|

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | CORREO | TELÉFONO | DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD | FIRMA |
|----|---------------------|--------|----------|-----------------------------|-------|
|----|---------------------|--------|----------|-----------------------------|-------|

| | | | | | |
|---|---|----------------|----------|---|--|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL | | | |  |
| | ACTA DE REUNIÓN | | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-001 | Versión: | 1 | |
| Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo | | | | | |

| | | | | | |
|---|-----------------------------|--------------------------------|------------|-------------|--|
| 1 | Diana Milena Juanías Suárez | dmjuanias@saludcapital.gov.co | 3185529437 | SDS-SGYEPSP | |
| 2 | Santiago Valencia | SAValencia@saludcapital.gov.co | 3103767364 | SDS-SGYEPSP | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |

ASISTENTES



Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.



Evaluación y cierre de la reunión

| ¿Se logró el objetivo? | Observaciones (si aplica) |
|-----------------------------|---------------------------|
| Si (X) No () | NA |

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.





| | | | | | |
|--|---|----------------|----------|---|--|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p> | <p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p> | | | |  |
| | <p>ACTA DE REUNIÓN</p> | | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-001 | Versión: | 1 | |

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

| | | | | | |
|---|---|----------------|----------|---|---|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p> | <p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p> | | | |  |
| | <p>LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES</p> | | | | |
| | Código: | SDS-DFO-FT-004 | Versión: | 1 | |

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Mesa técnica de diálogo Mesa de Boga Fecha: 27/04/2026
 en relación al Producto política y consulta pública
 Hora Inicio: 7:00am Hora Fin: Lugar: Sala de Juntas 3 piso

| No | NOMBRE | ENTIDAD O DEPENDENCIA | CARGO | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA |
|----|---------------------------|-----------------------|--------------|------------|----------------------------------|---|
| 1 | Doneta Estefanía Ceballos | SDS-SG4EPSP | Comunicación | 314047534 | deceballos@saludcapital.gov.co |  |
| 2 | Angie Vega Nauta | Industria Boga | Consejera | 312308065 | angie.vnauta@gmail.com |  |
| 3 | Martha Estelina Tump | CIMO | Asistente | 310268445 | mariaestelinatump@gmail.com |  |
| 4 | Jonathan Nauta | CIMB | Secretario | 311822852 | |  |
| 5 | Yelson Juan Cobos | CIMB | Consejero | 3147371214 | Yelson-Cobos@saludcapital.gov.co |  |
| 6 | Juan Carlos Carrero | SG4EPSP-SDS | Prof. Esp. | 314240741 | jcarrero@saludcapital.gov.co |  |
| 7 | Santiago Valencia Pardo | SG4EPSP-SDS | Contratista | 310969324 | SANTIA@saludcapital.gov.co |  |
| 8 | Daniel Mateus A. | SG4EPSP-SDS | Prof. Esp. | 311575956 | d1mateus@saludcapital.gov.co |  |
| 9 | Isidro Sotelo Pabón | SG4EPSP | Prof. Esp. | 300570921 | isotelo@saludcapital.gov.co |  |
| 10 | Diana Juarez J. | SG4EPSP | Contratista | 316552413 | djuarez@saludcapital.gov.co |  |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.